

2024 年度
南京市栖霞区统计局
部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）审批全区各部门的统计调查计划和调查方案。负责拟订全区统计信息化规划；负责全区统计内网网络系统与平台运行维护、网络与信息资源管理与安全；组织实施统计法律法规的宣传教育；指导和规范全区统计行政执法工作；依法查处重大统计违法案件；办理统计行政复议、应诉和其他法律性事务；组织管理全区统计专业技术职称工作；负责全区统计干部继续教育培训工作，指导全区统计文化建设。

（二）负责组织实施全区国民经济核算制度，核算全区、各街道及省级以上开发区生产总值；组织实施固定资产投资、建筑业、房地产业、基本单位统计调查，以及人口抽样调查。

（三）负责组织实施全区工业企业统计调查，组织实施科技统计调查；组织实施全社会能源统计调查；组织实施工业品出厂价格调查。

（四）组织实施运输邮电业、批发零售业、住宿餐饮业及劳动工资的统计调查，负责全区社会发展、妇女儿童监测统计；协调开展文化产业、体育产业、物流业等统计工作；综合整理教育、文化、卫生、体育、妇女儿童、旅游、对外贸易、利用外资、对外经济、就业、社会保障、计划生育等统计数据，建立健全全区社会事业统计综合报表制度；负责科学发展评价考核监测统计方面的工作；负责全区经济、社会、民生评价考核统计方面的工作；

提供经济社会综合性统计数据，管理综合统计数据库；负责统计数据发布和统计新闻工作；对有关数据质量进行检查和评估；组织指导相关专业统计基础工作。

（五）牵头组织全区各种大型普查工作，如：人口普查、经济普查、农业普查等。

（六）组织实施农村统计调查制度，准确、及时、全面地搜集、整理和提供全区农村经济统计数据，对有关统计数据质量进行检查评估，进行有关农村经济的综合与专题分析；协助区政府考核农村经济发展的指标，指导全区农村统计基础工作；组织实施城乡住户抽样调查制度，准确、及时、全面地搜集和提供全区城乡住户抽样调查统计数据，对有关数据质量进行检查评估，并进行有关城乡居民、社会经济问题的分析研究，为政府决策提供依据；负责对各级调查人员的培训和业务指导；完成市农村抽样调查队安排的各项调查；组织实施城市居民抽样调查制度，承担各类民情、民意等专项调查制度。

（七）承办区委、区政府和上级业务主管部门交办的其他事项。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、核算投资科、工业科、服务业科、能源科、基本单位信息科、监测法规科。本部门下属单位包括：南京市栖霞区综合抽样调查队。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2024 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 2 家，具体包括：南京市栖霞区统计局本级、

南京市栖霞区综合抽样调查队。

三、2024 年度主要工作完成情况

（一）坚持理论武装，开展党纪学习教育

1、深入开展党纪学习教育。全区统计系统继续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，深刻领悟“两个确立”，自觉增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，严格认真开展党纪学习教育，坚持逐章逐条学、联系实际学，准确把握主旨要义和规定要求，进一步强化纪律意识、加强自我约束、提高免疫能力，不断增强政治定力、纪律定力、道德定力、拒腐定力，做到忠诚干净担当。2024 年，全局先后开展专题党组中心组学习 5 次，党支部集体学习 3 次，警示教育 2 次，组织党员干部开展学习研讨，观看警示教育片，进一步深化了对党纪的认识，全面掌握了党纪相关要求，让严守党纪成为政治自觉、行动自觉。

2、推动理论指导实践。发扬理论联系实际的优良作风，落实“重实践”要求，树立和践行正确政绩观，提振干事创业的精气神。探索理论指导实践的具体方法，注重提升统计队伍的整体观、大局观。发挥意识形态指导实践的作用，增强危机感和斗争意识，敢于动真碰硬，不作“老好人”。注重发挥法治意识能动性，落实依法统计要求，不踩红线，不碰底线，守好统计行风，保障数据质量。高度重视全面从严治党，以党建促业务，以党风带行风作风，推动工作水平不断提升。

3、立足理论引领创新。坚持学思用贯通、知信行统一，勇于

突破陈规，发扬斗争精神，敢于改革创新。更加有效发挥统计监督职能，推动统计监督与纪律监督、监察监督、派驻监督、巡察监督、审计监督等监督方式贯通。挖掘本行业本专业潜力，学习优秀经验，探索破题路径。结合三区协同发展契机，完善三区统计协同机制，努力打破三区统计业务壁垒。街道、园区创新工作方法，注重与本地实际结合，建立符合街道特色、园区特色的统计工作运行保障机制。

（二）坚持履职尽责，强化监测分析助力

1、不断深化业务学习。统计队伍紧跟统计方法制度新变化与新要求，积极开展培训指导。系统内人员主动关注上级统计部门开展的各类在线学习，积极参加上级各类培训 50 余次，促进自身学习的同时带动大家学习。今年，我局继续开展了统计骨干进高校培训，带领全区统计系统干部到湖南大学学习统计业务和经济理论知识，进一步开拓了知识视野。

2、不断强化调查研究。优化领导班子带队调研机制，全年“一把手”深入一线调研 10 余次，并强化了局领导联系点制度，明确调研任务与调研要求，取得了调研实效。丰富了调研形式，结合需求采取部门协同调研、科室合作调研、指导服务调研等方式开展调研，全年调研 100 余家次。开展课题调研，从业务领域中找课题，结合调研拓展思路，探索路径。

3、不断优化对策建议。讲好统计数据背后的故事，探索统计数据规律。充分发挥财务数据作用，围绕增加值核算要素，立足企业生产经营状况，提出有针对性、精准性、前瞻性、趋势性的

对策建议。紧盯工业产值、服务业营收、商贸销售额、行业景气指数、产品价格指数等主要经济指标开展监测，靶向提出对策建议。关注投资、消费、进出口等趋势性指标数据，研究经济总量贡献度，提出与之相应的支撑性对策建议。加强与上级统计部门、下级统计机构和同级职能部门沟通联系，提出科学性、建设性的对策建议。

（三）坚持夯实基础，推进“四级”统计规范

1、全面完善工作制度建设。督促各街道、园区统计机构对照《加强统计基层基础规范化建设工作操作指南》建立健全统计业务制度和管理制度，完善制度建设。结合实际更新完善制度，提升制度实用性。将保障统计数据质量作为完善制度的重要标准，抓好统计数据质量责任，确保数出有据、数出可循。严格落实市、区《关于加强统计工作规范的意见》文件精神，保障名录库人员的稳定和工资待遇足额。

2、全面完善工作网络建设。畅通工作网络运行机制，与上、下级建立了高效稳定的联系渠道，并适时更新联络方式，为重要时间节点做好保障。将完善人员网络与明确责任联系起来，建立连贯畅通的工作责任网，以责任夯实统计数据质量。严格按统计工作规范做好统计内网改造，物理隔绝统计内网与互联网，保障数据安全。

3、全面提升工作机制效能。将统计基层基础规范化作为提升统计机构科学有序运行的重要抓手，对照“八有八化”标准补齐漏洞，保障机构、编制、人员、经费、场地、设备、网络、制度

稳定运转。持续深入学习省、市、区关于统计基层基础规范化相关文件，对照自身实际以文件为依据解决问题。做好社会调查项目审批工作，依法依规审批生态环境局一项调查项目。

（四）坚持能力提升，构建培训指导机制

1、推动培训模式多样化。强化集中式培训，在统计年报和经济普查调查重要节点时期，集中开展专业知识和实用技术培训；巩固嵌入式培训，对全区统一核算领导小组成员单位、五经普领导小组成员单位等相关职能部门开展业务培训，街道、园区统计机构对社区、村统计员和列统对象开展业务培训；创新场景式培训，将模拟式教学、互动式教学、现场式教学等丰富生动的教学方式运用到培训中；将点对点培训作为有效补充，针对个性问题个性解决，灵活运用上门进行靶向培训，保障统计系统和一套表单位培训全覆盖。2024 年，全区统计系统先后开展培训 100 余场次，其中区级培训 40 余场，街道、园区培训 60 余场。

2、推动培训内容专业化。建立培训“师资库”，分专业培养师资力量，提升统计培训专业化水平；邀请省、市统计专家到区授课，提升统计培训专业性；邀请资深统计员、会计师授课，把握填报统计数据技巧、解读表间关系，保证数据质量；优化授课课件，利用动漫视频、PPT 图解、模拟场景等技术应用，在实操性、趣味性、针对性上下功夫；加强系统内专业间互动，探究指标外延内涵。

3、推动培训目标精细化。深化“三新”人员培训，结合“三新”人员对统计业务不熟悉、不了解的现状，从基础入手全面培

训，生动化培训方式，帮助参培人员尽快理解掌握业务内容。结合日常工作归纳总结，对经常出现问题的方面集中培训，着力解决问题，排除业务堵点，按列统对象类型分类培训，如按规模、注册类型、生产经营特点等分类，精准定位培训目标，提升培训实效。

（五）坚持法治思维，筑牢数据质量防线

1、加强统计执法检查。2024 年，全区采取“双随机”原则对 50 家单位开展统计执法，严格界定统计违法行为，认真检查取证，依法依规查处，1 家企业受到警告处罚。对统计违法问题风险点进行全面排查，重视梳理问题线索，形成统计执法突出问题清单，重点关注瞒报、漏报、少报、漏统等疑似问题。继续开展统计造假弄虚作假不收手、不收敛等行为专项纠治，坚决守住统计法治底线。

2、加强统计法治宣传。多层面推动统计法治宣传走深走实，切实提升统计法治覆盖面和知晓度。提请区委区政府学习统计相关法规，重点学习宣传新修改《统计法》，并开展统计违法警示教育。将统计法治纳入党校主体班必修课，宣讲《中国共产党纪律处分条例》中统计违纪行为处分规定。利用统计开放日、法治宣传月等契机，在重点地段举办有影响力、有质量的宣传活动，扩大统计法治社会影响力。结合经济普查登记工作契机，开展“百居千企万户行”宣传，采取集中宣传、部门联动宣传、媒体平台宣传和特色活动宣传一起发力，让依法统计深入人心。

3、加强统计数据质量。落实统计数据质量控制办法和统计数

据质量问责机制，常态化开展统计数据质量核查，保障数据质量，全年开展统计数据质量核查近百次。更新统计数据质量管理体系，结合最新方法制度加以修订，帮助列统单位从源头抓好基础数据台账。加强专项统计数据核查，明确核查范围，将业务培训和行政指导融入核查过程。关注重点数据质量，强化对 GDP 核心指标数据质量核实，加强对“四上”入退库、投入产出调查单位、工业能源、商贸服务业、建筑领域企业、住户调查记账表格数据质量核查，筑牢统计数据质量“生命线”。

（六）坚持依法普查，打赢摸清家底攻坚战

1、全力强化组织领导。2024 年是第五次全国经济普查正式登记和数据上报的年份。区委区政府主要领导对做好经济普查提出明确要求，区委常委会、区政府常务会议多次专题研究部署，区经普领导小组多次召集成员单位推进会，科学指挥，确保普查各项工作有条不紊开展。区统计局充分发挥好全区经普工作协调管理职能，狠抓工作落实，广泛利用“日通报”、“周总结”、“专题会”、“推进会”等形式夯基础、促进度、保质量，通过 7 个经普工作组有力执行，切实推动经普工作有序实施。

2、全力提升有效登记率。按照经济普查实施方案，区经普办在登记中强调要围绕普查底册，着力提高市场主体正常填表率。登记过程中，区经普办始终强化统筹协调，把握工作节奏，及时传达上级要求，掌握各普查小区登记进度，积极沟通协调，答疑解惑。各专业组加强重点环节把控，认真培训指导，采集上传规范，审核数据质量。区经普办督促主管部门各司其职，通力协作，

引导市场主体积极支持普查、主动配合普查，联系普查对象正常填表登记。

3、全力保障普查登记质量。普查登记过程中，我们严格落实普查全流程质量控制管理，落实经普办主任主体责任，各业务组对分管业务工作质量严格负责。普查各阶段，区统计局领导班子成员分别带队深入联系点调研督导。区经普办对重点区域、重点地段，组织相关街道积极开展数据质量抽查和全面专项核查，抽调工作人员深入社区、街巷进行随机抽查。按照抽取的普查小区，抽查路段上的各类市场主体，检验普查底册核实的完整性，核对调查对象的留存资料，检验上报数据的可靠性，并通过数据质量自查与专项核查相结合有效巩固全区经普工作成效。2024 年 5 月下旬，我区接受了市经普办事后质量检查，抽中小区顺利通过了市经普办检查组的现场检验，数据质量得到充分认可。

第二部分
南京市栖霞区统计局
2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,664.27	一、一般公共服务支出	1,407.93
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	5.95	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	258.17
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,670.22	本年支出合计	1,666.10
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	95.97	年末结转和结余	100.09
总计	1,766.19	总计	1,766.19

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门名称：南京市栖霞区统计局

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,670.22	1,664.27						5.95
201	一般公共服务支出	1,412.05	1,406.10						5.95
20105	统计信息事务	1,412.05	1,406.10						5.95
2010501	行政运行	375.45	369.50						5.95
2010502	一般行政管理事务	0.80	0.80						
2010506	统计管理	210.47	210.47						
2010507	专项普查活动	244.76	244.76						
2010508	统计抽样调查	290.84	290.84						
2010599	其他统计信息事务支出	289.73	289.73						
221	住房保障支出	258.17	258.17						
22102	住房改革支出	258.17	258.17						
2210201	住房公积金	79.35	79.35						
2210203	购房补贴	178.83	178.83						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,666.10	851.06	815.04			
201	一般公共服务支出	1,407.93	592.89	815.04			
20105	统计信息事务	1,407.93	592.89	815.04			
2010501	行政运行	371.33	371.33				
2010502	一般行政管理事务	0.80		0.80			
2010506	统计管理	210.47		210.47			
2010507	专项普查活动	244.76		244.76			
2010508	统计抽样调查	290.84	221.55	69.28			
2010599	其他统计信息事务支出	289.73		289.73			
221	住房保障支出	258.17	258.17				
22102	住房改革支出	258.17	258.17				
2210201	住房公积金	79.35	79.35				
2210203	购房补贴	178.83	178.83				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,664.27	一、一般公共服务支出	1,406.10	1,406.10		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	258.17	258.17		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,664.27	本年支出合计	1,664.27	1,664.27		
年初财政拨款结转和结余	3.83	年末财政拨款结转和结余	3.83	3.83		
一、一般公共预算财政拨款	3.83					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,668.10	总计	1,668.10	1,668.10		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,664.27	849.23	815.04
201	一般公共服务支出	1,406.10	591.06	815.04
20105	统计信息事务	1,406.10	591.06	815.04
2010501	行政运行	369.50	369.50	
2010502	一般行政管理事务	0.80		0.80
2010506	统计管理	210.47		210.47
2010507	专项普查活动	244.76		244.76
2010508	统计抽样调查	290.84	221.55	69.28
2010599	其他统计信息事务支出	289.73		289.73
221	住房保障支出	258.17	258.17	
22102	住房改革支出	258.17	258.17	
2210201	住房公积金	79.35	79.35	
2210203	购房补贴	178.83	178.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		849.23	813.75	35.48
301	工资福利支出	780.24	780.24	
30101	基本工资	107.27	107.27	
30102	津贴补贴	435.95	435.95	
30103	奖金	8.60	8.60	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.42	57.42	
30109	职业年金缴费	28.69	28.69	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.55	23.55	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.41	3.41	
30113	住房公积金	79.35	79.35	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	36.00	36.00	
302	商品和服务支出	35.48		35.48
30201	办公费	0.39		0.39
30202	印刷费	0.63		0.63
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	5.82		5.82
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	1.68		1.68
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	0.30		0.30
30217	公务接待费	1.00		1.00
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	6.11		6.11
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	19.33		19.33
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.22		0.22
303	对个人和家庭的补助	33.51	33.51	
30301	离休费			
30302	退休费	33.03	33.03	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.48	0.48	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,664.27	849.23	815.04
201	一般公共服务支出	1,406.10	591.06	815.04
20105	统计信息事务	1,406.10	591.06	815.04
2010501	行政运行	369.50	369.50	
2010502	一般行政管理事务	0.80		0.80
2010506	统计管理	210.47		210.47
2010507	专项普查活动	244.76		244.76
2010508	统计抽样调查	290.84	221.55	69.28
2010599	其他统计信息事务支出	289.73		289.73
221	住房保障支出	258.17	258.17	
22102	住房改革支出	258.17	258.17	
2210201	住房公积金	79.35	79.35	
2210203	购房补贴	178.83	178.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		849.23	813.75	35.48
301	工资福利支出	780.24	780.24	
30101	基本工资	107.27	107.27	
30102	津贴补贴	435.95	435.95	
30103	奖金	8.60	8.60	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.42	57.42	
30109	职业年金缴费	28.69	28.69	
30110	职工基本医疗保险缴费	23.55	23.55	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	3.41	3.41	
30113	住房公积金	79.35	79.35	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	36.00	36.00	
302	商品和服务支出	35.48		35.48
30201	办公费	0.39		0.39
30202	印刷费	0.63		0.63
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	5.82		5.82
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	1.68		1.68
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	0.30		0.30

30217	公务接待费	1.00		1.00
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	6.11		6.11
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	19.33		19.33
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	0.22		0.22
303	对个人和家庭的补助	33.51	33.51	
30301	离休费			
30302	退休费	33.03	33.03	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.48	0.48	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	7.00	24.30	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	7.00	24.30

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0.00	因公出国（境）人次数(人)	0.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	0.00
国内公务接待批次(个)	5.00	国内公务接待人次(人)	68.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	15.00	参加会议人次(人)	2,400.00
组织培训次数(个)	28.00	参加培训人次(人)	3,000.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
 本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

公开 11 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

国有资本经营预算支出决算表

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		35.48
302	商品和服务支出	35.48
30201	办公费	0.39
30202	印刷费	0.63
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	5.82
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	1.68
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.30
30217	公务接待费	1.00
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	6.11
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	19.33
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	0.22
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南京市栖霞区统计局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	0.80
（一）政府采购货物支出	0.80
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 1,766.19 万元。与上年相比，收、支总计各增加 68.08 万元，增长 4.01%。其中：

（一）收入决算总计 1,766.19 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,670.22 万元。与上年相比，增加 59.22 万元，增长 3.68%，变动原因：本年度是第五次全国经济普查正式登记和数据上报的年份，项目收入支出较多。

2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 95.97 万元。与上年相比，增加 8.86 万元，增长 10.17%，变动原因：厉行节约，控制支出进度。

（二）支出决算总计 1,766.19 万元。包括：

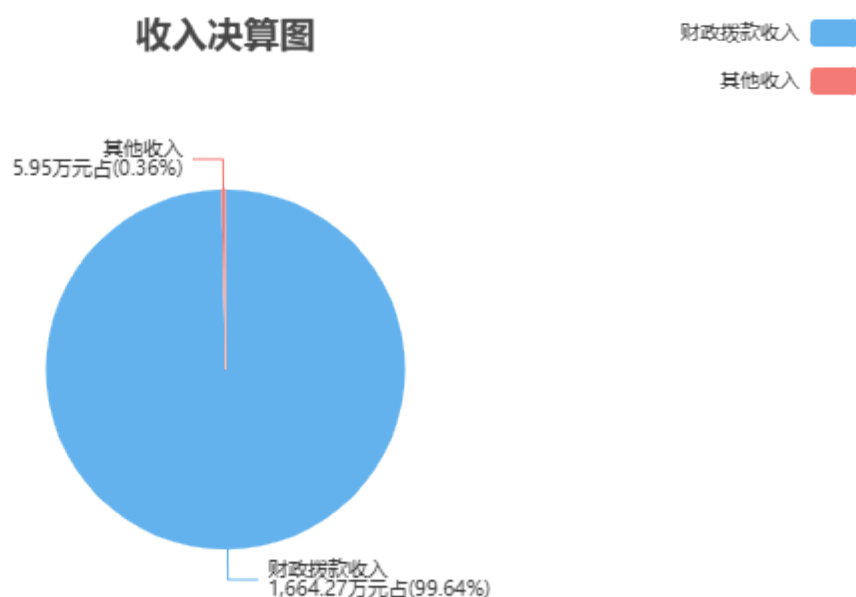
1. 本年支出决算合计 1,666.1 万元。与上年相比，增加 55.1 万元，增长 3.42%，变动原因：本年度是第五次全国经济普查正式登记和数据上报的年份，项目收入支出较多。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 100.09 万元。结转和结余事项：规上企业统计工作经费结转至下年使用。与上年相比，增加 12.98 万元，增长 14.9%，变动原因：厉行节约，控制支出进度。

二、收入决算情况说明

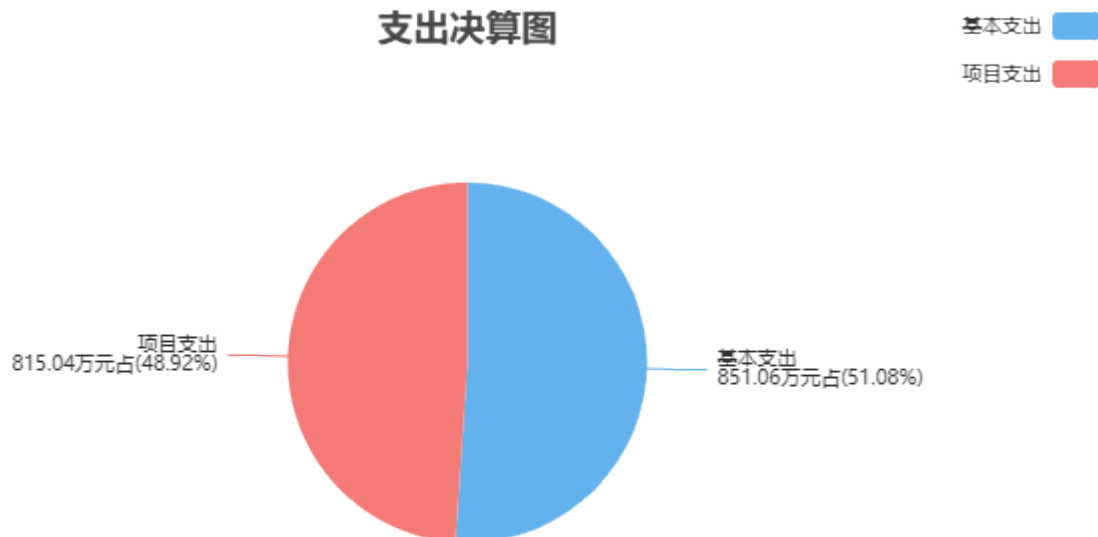
2024 年度本年收入决算合计 1,670.22 万元，其中：财政拨款收入 1,664.27 万元，占 99.64%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 5.95 万元，占 0.36%。



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 1,666.1 万元，其中：基本支出 851.06 万元，占 51.08%；项目支出 815.04 万元，占 48.92%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出决算图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,668.1 万元。与上年相比，收、支总计各增加 101.87 万元，增长 6.5%，变动原因：本年度是第五次全国经济普查正式登记和数据上报的年份，项目收入支出较多。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 1,664.27 万元，占本年支出合计的 99.89%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 1,699.63 万元相比，完成年初预算的 97.92%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 统计信息事务（款）行政运行（项）。年初预算 375.73 万元，支出决算 369.5 万元，完成年初预算的 98.34%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，控制支出进度。

2. 统计信息事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 6 万元，支出决算 0.8 万元，完成年初预算的 13.33%。决算数与年初预算数的差异原因：变更办公设备采购计划。

3. 统计信息事务（款）统计管理（项）。年初预算 220 万元，支出决算 210.47 万元，完成年初预算的 95.67%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，控制支出进度。

4. 统计信息事务（款）专项普查活动（项）。年初预算 250 万元，支出决算 244.76 万元，完成年初预算的 97.9%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，控制支出进度。

5. 统计信息事务（款）统计抽样调查（项）。年初预算 286.63 万元，支出决算 290.84 万元，完成年初预算的 101.47%。决算数与年初预算数的差异原因：上级布置的临时性调查项目较多。

6. 统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）。年初预算 310 万元，支出决算 289.73 万元，完成年初预算的 93.46%。决算数与年初预算数的差异原因：厉行节约，控制支出进度。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 79.35 万元，支出决算 79.35 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 171.92 万元，支出决算 178.83 万元，完成年初预算的 104.02%。决算数与年初预算数的差异原因：统一调整往年新进人员购房补贴。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 849.23 万元，其中：

（一）人员经费 813.75 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 35.48 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,664.27 万元。与上年相比，增加 98.04 万元，增长 6.26%，变动原因：本年度是第五次全国经济普查正式登记和数据上报的年份，项目收入支出较多。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 849.23 万元，其中：

（一）人员经费 813.75 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 35.48 万元。主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 1.26 万元，变动原因：厉行节约。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 1 万元，占“三公”经费的 100%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万

元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 1 万元，接待 5 批次，68 人次，开支内容：接待统计系统交流；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 7 万元（其中：一般公共预算支出 7 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 7 万元（其中：一般公共预算支出 7 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年召开会议 15 个，参加会议 2400 人次，开支内容：经济普查及业务年定报会等各项会议。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 24.3 万元（其中：一般公共预算支出 24.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 24.3 万元（其中：一般公共预算支出 24.3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2024 年度全年组织培训 28 个，组织培训 3000 人次，开支内容：经济普查及业务年定报会等各项培训，统计系统进高校培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 35.48 万元（其中：一般公共预算支出 35.48 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.81 万元，减少 2.23%，变动原因：厉行节约，控制支出进度。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 0.8 万元，其中：政府采购货物支出 0.8 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门组织所属单位共对上年度已实施完成的 6 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 815.04 万元；本部门组织所属单位共开展 2 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 1,666.1 万元。

本部门共 0 个项目开展了部门评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出部门评价，涉及财政性资金 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单

位) 未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)统计管理(项)：反映统计信息化建设、统计执法、统计人员上岗资格认定、职称考试等方面支出。

二十二、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)专项普查活动(项)：反映统计部门开展人口普查、经济普查、农业普查、投入产出调查等周期性普查工作的支出。

二十三、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)统计抽样调查(项)：反映统计抽样调查队开展各类统计调查工作的支出。

二十四、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)其他统计信息事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他统计信息事务支出。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。